

N.4350 Comune di Tavarnelle Val di Pesa

Provincia di Firenze

SCRITTURA PRIVATA

Conferimento incarico per la redazione delle indagini geologiche di supporto alla variante puntuale al Regolamento Urbanistico

L'anno duemiladiciasette, il giorno ventitre del mese di maggio (23/5/2017) nella sede comunale, in Tavarnelle Val di Pesa Piazza Matteotti n.39;

fra

Ing. SIMONE DALLAI, nato a Firenze il 06/05/1974 e domiciliato per la carica in Tavarnelle Val di Pesa - Piazza Matteotti 39, il quale interviene nel presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Associato del Governo del Territorio del Comune di Tavarnelle V.P., nominato con decreto del Sindaco del Comune di Tavarnelle Val di Pesa del n.8/20126/AS;

e

- Geologo MASSIMILIANO ROSSI, nato a Bibbiena (AR) il 4/7/1961, cf RSS MSM 61L04 A851X, iscritto all'Ordine Geologi della Toscana al numero A599 in qualità di legale rappresentante dello studio ProGeo Associati di Arezzo (P.IVA 015183202518), con sede in via don Luigi Sturzo n.43/a, Arezzo.

Premesso:

- che con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Associato del Governo del Territorio n.8 del 22/5/2017, è stato conferito allo Studio ProGeo Associati di Arezzo (P.IVA 015183202518), nelle persone dei Geologi MASSIMILIANO ROSSI cf RSS MSM 61L04 A851X e FABIO POGGI, nato a Arezzo il 3/04/1963, cf. PGG FBA 63D03 A390A, iscritto all'Ordine Geologi della Toscana al numero A738, per la redazione delle indagini geologiche di supporto alla "variante

puntuale al Regolamento Urbanistico” approvato in schema il presente disciplinare di conferimento dell’incarico;

- che i Professionisti hanno presentato la comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato ai sensi dell’art.3 della L136/2010 oltre alla dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ;

- che a detto incarico è assegnato il numero di CIG n.ZC71E908D3 dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi della determinazione AVCP n.10/2010;

tutto ciò premesso e ratificato tra le parti come sopra costituite e rappresentate si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELL’INCARICO

Il Comune, a mezzo del Responsabile dell’Ufficio Associato del Governo del Territorio, allo Studio ProGeo Associati di Arezzo, nelle persone dei Geologi MASSIMILIANO ROSSI e FABIO POGGI, i quali accettano, la redazione delle indagini geologiche di supporto variante quinquennale al Regolamento Urbanistico e contestuale variante al PS di adeguamento al RU, definita negli indirizzi con atto della Giunta Comunale del 20/3/2017.

Art. 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L’incarico è disciplinato dalle norme contenute nella presente convenzione. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione le parti si riportano alle norme del Codice civile, alle leggi in materia ed ai Regolamenti Comunali in quanto applicabili.

Art. 3 - CONTENUTO DELL’INCARICO

L’incarico consiste nello svolgimento delle attività professionali di carattere geologico, sismico e idraulico di supporto alla Variante puntuale al Regolamento

Urbanistico del Comune di Tavarnelle Val di Pesa, per gli interventi di seguito riportati, secondo il nuovo regolamento regionale 53/R del 25/10/2011, relativamente alle indagini geologiche di supporto al PS/RU, alle indagini di microzonazione sismica di cui alle specifiche tecniche della DGRT 741 del 06.08.2012 e all'adeguamento dello Strumento Urbanistico al PAI e al PGRA dell'Autorità di bacino del fiume Arno:

- 1) Edificio produttivo in area PRU, posto nel capoluogo in prossimità dell'area produttiva Rovai;
- 2) Edificio produttivo in Area Produttiva 3 del capoluogo, posto in via spicciano;
- 3) Area posta nel polo industriale di Sambuca già destinata ad area per le attrezzature di interesse comune;
- 4) Complesso alberghiero "Borgo di Cortefreda" nel capoluogo;
- 5) Modifica della destinazione d'uso dell'edificio scheda n. 740;
- 6) Verifica idraulica del borro dell'inferno in loc. Sambuca.

L'incarico prevede inoltre nelle seguenti attività:

- redazione dell'eventuale documentazione di carattere geologico di supporto alla procedura di VAS, già avviata ai sensi della LR10/2010, qualora richiesta dagli Enti competenti in materia ambientale per l'espressione dei pareri;
- produzione della documentazione necessaria al deposito delle indagini geologiche presso la struttura regionale competente, ai sensi della LR65/2014 ed in ottemperanza al vigente regolamento di attuazione n.53/R del 25/10/2011, oltre alle eventuali modifiche ed integrazioni che si rendessero necessarie a seguito del controllo previsto dell'Ufficio del Genio Civile ai sensi del citato regolamento di attuazione, all'accoglimento delle osservazioni e alla successiva approvazione della variante ai sensi dell'art.19 della LR n.65/2014

- Nel caso che per l'espletamento dell'incarico, particolari prescrizioni di legge che dovessero entrare in vigore richiedessero ulteriori prestazioni non comprese nel presente contratto, queste si ritengono escluse dalla presente convenzione e il Comune deciderà in merito all'affidamento dell'incarico per l'espletamento delle ulteriori necessarie prestazioni.

- Qualora le osservazioni alla Variante al Regolamento Urbanistico costituiscano modifica sostanziale in relazione alla stesura iniziale dello Strumento Urbanistico, sarà cura dell'Amministrazione Comunale di valutare un'eventuale estensione dell'incarico o l'affidamento di un nuovo incarico.

Art. 4 - OBBLIGHI A CARICO DELLE PARTI

I professionisti si impegnano a produrre, trasmettere e sottoscrivere gli elaborati della variante in formato cartaceo, oltre che in forma digitale "pdf" sottoscritta con firma elettronica.

In particolare i professionisti si impegnano a produrre:

a) originali in formato cartaceo e in formato digitale (PDF) degli elaborati prodotti per l'espletamento dell'incarico;

b) almeno n. 1 originali in formato cartaceo e in formato digitale (PDF) delle indagini geologiche di supporto alla variante approvata con indicazione degli estremi dell'atto di approvazione;

c) informazioni contenute su supporto magnetico ed in particolare Shapefile dei dati contenuti negli elaborati grafici delle indagini geologiche nel formato idoneo alla gestione dei dati con software ArcView Gis 3.2, georeferenziati nel sistema Gauss-Boaga e files relativi ai documenti di testo nel formato di scrittura e di calcolo idonei alla gestione con OpenOffice.

Il Comune si impegna a fornire tutta la documentazione in possesso

dell'Amministrazione, necessaria per la prestazione dell'incarico affidato. In particolare saranno forniti i dati in formato SHP relativi alle indagini geologiche di supporto al RU.

Il Comune si impegna inoltre a fornire gli eventuali rilievi topografici e sismici che saranno ritenuti necessari per lo svolgimento del presente incarico, in tempi utili e comunque coordinati con quelli stabiliti per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico.

Sono a carico dei professionisti incaricati tutti i costi relativi alle attrezzature ed i materiali utilizzati per l'espletamento dell'incarico ed i materiali necessari per eventuali sopralluoghi, verifiche e redazione documenti (personal computer, attrezzature e documentazioni, ecc.), assicurazione R.C. professionale, spese di trasferta, vitto, indennità per dipendenti o collaboratori e quant'altro non individuato fra gli oneri a carico del Comune, escluso gli eventuali rilievi topografici e sismici.

I professionisti si impegnano inoltre impegna ad usufruire della documentazione consegnata dal Comune esclusivamente per le finalità del presente incarico.

Art.5 - TEMPI ED EVENTUALE INTERRUZIONE DELL'INCARICO

I professionisti si impegnano a realizzare l'incarico in conformità alle indicazioni ricevute concordate con il Comune.

Sono stabiliti i termini di consegna degli elaborati in 30 giorni dalla stipula della convenzione, per la presentazione della eventuale documentazione preliminare di VAS e la documentazione di variante per l'adozione ai sensi della LR n.65/14.

Fatto salvo quanto sopra i tempi potranno essere posticipati per esigenze dell'Amministrazione o attività riferite alla verifica degli atti di variante da parte degli organi preposti nel procedimento di approvazione.

Qualora dopo l'affidamento dell'incarico il Comune per motivi propri ritenesse di non darvi seguito, al professionista spetterà comunque il compenso per il lavoro svolto fino al momento della cessazione del rapporto.

Art.6 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo è stabilito in i € 2.500,00 (Euro duemilacinquecento) e oneri accessori (2 %) , pari ad € 2.550,00 oltre IVA al 22% per complessivi € 3111,00, come dettagliato nell'offerta presentata il 4/5/2017 (prot. n.4667/2017)

Il compenso di cui sopra verrà corrisposto come segue, tramite bonifico bancario a seguito dell'emissione della fattura :

- 80 % alla presentazione degli elaborati per l'adozione della variante;

- 20 % alla presentazione degli elaborati definitivi per l'approvazione della variante urbanistica e dei dati e delle indagini di cui ai punti b) e c) dell'art.4 della presente convezione e comunque non oltre 60gg dalla consegna di detti elaborati necessari all'Amministrazione Comunale per l'approvazione definitiva del Regolamento Urbanistico.

I pagamenti saranno effettuati mediante accredito della relativa somma sul conto corrente bancario che i Professionisti sono tenuti ad indicare sulla rispettiva fattura. Essi saranno disposti in favore dell'incaricato, il quale autorizza a ciò il Comune, entro sessanta giorni della data di emissione della fattura e previa presentazione del documento, debitamente sottoscritto, che attesti la consegna della documentazione prevista nella specifica fase e previo accertamento da parte del Comune della prestazione effettuata in termini di qualità, quantità e rispetto delle prestazioni richieste per l'incarico. Gli stessi professionisti sono formalmente obbligati, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, utilizzando allo scopo un apposito

conto corrente non esclusivo; qualora, per un qualsiasi motivo o contingenza, salve le eccezioni di legge, i professionisti dovessero attivare transazioni e movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente contratto, al di fuori o in violazione delle previsioni di cui alla legge n. 136 del 2010, il presente rapporto contrattuale si risolverà automaticamente di diritto, senza necessità di messa in mora e senza che la società inadempiente abbia titolo a qualsiasi forma di indennizzo o ristoro

ART.7 - PENALITA' PER RITARDI E INADEMPIENZE

Per ogni giorno di ritardo nell'adempimento contrattuale da parte del contraente, ove non fossero state concesse proroghe dall'Amministrazione Comunale o posticipati i tempi di consegna di cui al precedente articolo 5 per esigenze dell'Amministrazione o attività riferite alla verifica degli atti di variante da parte degli organi preposti nel procedimento di approvazione ed ove non dovessero sussistere motivi di forza maggiore, sarà applicata una penale pari a €. 20,00 (Euro Venti/00) al giorno. Qualora il ritardo superi i 30 giorni l'Amministrazione Comunale potrà sciogliere la Convenzione per inadempienza. La risoluzione, nei casi previsti dal presente articolo, comporterà, come conseguenza, la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate nonché il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti alla esecuzione, in danno dell'aggiudicatario, della prestazione. Con la risoluzione sorgerà, nell'Amministrazione comunale, il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente. Al prestatore di servizi inadempiente saranno addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dall'Amministrazione comunale rispetto a quelle previste dall'ordine risolto, mentre nulla competerà nel caso di minori spese. L'esecuzione in danno non

esimerà l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso potrà incorrere a norma di legge per i fatti che avessero motivato la revoca dell'incarico.

ART.8 – DIRITTO DI RECESSO, REVOCA E CONTROVERSIE

Per quanto attiene al diritto di recesso dal presente contratto, preso atto che può essere esercitato solo per giusta causa ed in modo da evitare pregiudizio all'Amministrazione committente, le parti si riportano integralmente a quanto previsto dall'art. 2237 del Codice Civile. Ciascuna delle parti potrà recedere dalla presente convenzione con preavviso da comunicarsi con raccomandata A.R.

Nel caso di revoca dell'incarico e salvo che la revoca stessa non dipenda da inadempienza imputabile all'incaricato, il committente è obbligato a corrispondere all'incaricato soltanto i compensi relativi al lavoro svolto completamente e consegnato.

I professionisti incaricati dichiarano, sotto la propria responsabilità e con esonero dell'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo, che, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, non sussistono motivi ostativi alla stipula del presente atto.

Le eventuali controversie relative alla liquidazione dei corrispettivi o ad altre questioni amministrative saranno definite da un Collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno scelto dai Committenti, uno dalla Società e il terzo nominato dalle parti o in caso di disaccordo da nominarsi dal Presidente del Tribunale di Firenze. Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione alla stipula del presente atto è competente il Foro di Firenze.

ART.9 TEMPI DI VALIDITA' DELL'ATTO

La presente convenzione ha validità di dodici mesi dalla data di stipula della presente convenzione e comunque fino alla conclusione dell'iter di approvazione

della variante in relazione ai tempi stabiliti per l'espletamento del presente incarico e non si intende rinnovata tacitamente.

ART.11 PROPRIETA' DEL PROGETTO

Gli elaborati e la documentazione, trasmessa all'Amministrazione comunale per effetto dell'incarico, resterà di piena e assoluta proprietà dell'Amministrazione comunale, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione o introdurre tutte quelle modifiche riconosciute necessarie, senza che, da parte dei professionisti incaricati possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Art.11 - SPESE A CARICO DELLE PARTI E REGISTRAZIONE DELL' ATTO

Le spese della presente convenzione sono a carico dei professionisti incaricati. Per accordo tra le parti il presente atto non viene registrato. Sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 DPR 131 del 26.4.1986, con spese a carico della parte che ne farà richiesta.

I professionisti, con la sottoscrizione della presente convenzione, autorizzano l'Amministrazione Comunale al trattamento dei propri dati personali nel rispetto delle norme sulla tutela della Privacy, di cui al D.Lgs. 196/03.

Letto confermato e sottoscritto.

Responsabile dell'Ufficio Associato Governo del Territorio Ing. Simone Dallai

Geol. Massimiliano Rossi della Progeo Associati