



Servizio Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 12 DEL 02.01.2017

OGGETTO: Esecuzione di stampe, copie, fotocopie, scansioni ecc.: affidamento e impegno di spesa per l'anno 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 11.04.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e la deliberazione n° 47 del 28.11.2016, con la quale sono state approvate le variazioni al medesimo;

Visto l'esercizio provvisorio 2017 – assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale di Tavarnelle Val di Pesa n.117 del 29.12.2016 e l'art. 163, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 19.06.1996;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.24 del 18.03.2002 e successivamente modificato ad integrazione con Deliberazione della Giunta Comunale n.85 del 05.08.2004, n.133 del 21.09.2010, n. 174 del 29.12.2010 e n. 33 del 05.04.2011;

Visto il Decreto del Sindaco di Tavarnelle Val di Pesa n. 8 del 30.12.2016, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile dell'intestato Servizio per il periodo 01.01.2017 – 31.12.2017;

Premesso che la maggior parte delle copie, fotocopie, stampe ecc. vengono eseguite direttamente all'interno dell'Ufficio Lavori Pubblici;

Ritenuto tuttavia di adottare un impegno di spesa necessario alla esecuzione di stampe, fotocopie, copie eliografiche, riproduzioni e scansioni di elaborati tecnici, progetti e cartografia, stampe da file formato grafico, da parte di una ditta esterna ogni qual volta risulti particolarmente gravosa la stampa per l'ufficio Lavori Pubblici;

Ritenuto quindi necessario individuare una copisteria che in termini di distanza risulti agevole da raggiungere per la consegna del materiale e il ritiro delle copie prodotte;

Constatato che la copisteria Prontocopia s.r.l. (P.IVA 01142260528) è ubicata a Poggibonsi, in Galleria Cav. Vittorio Veneto al n. 19, a circa 10 Km di



distanza dal Comune e che quindi risulta agevole da raggiungere;

Visti i prezzi proposti dalla Prontocopia s.r.l., stabiliti nel preventivo ricevuto il 16/03/2016 prot. n. 2627 e successivamente confermati, che si ritengono congrui;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di copia alla copisteria Prontocopia s.r.l. sopra citata, per i motivi sopra esposti, e di impegnare dunque l'impegno di spesa necessario, pari ad un importo di complessivi €. 900,00, I.V.A. inclusa;

Considerato che l'articolo 7, comma 2, della L. 94/2012 (di conversione del D.L. 52/2012, c.d. prima spending review) dispone che le amministrazioni pubbliche e anche gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici gestiti da altre centrali di committenza di riferimento;

Rilevato che la successiva L. 7 agosto 2012, n. 135 (di conversione del d.l. 95/2012, c.d., seconda spending review) al comma 1, dell'art. 1, dispone l'obbligo di ricorso alle convenzioni Consip ed alle centrali di committenza regionali a pena di nullità del contratto;

Rilevato altresì che la Legge di Stabilità 2016, convertita nella L. n. 208 del 28 dicembre 2015, all'art. 1, commi 502 e 503, stabilisce che gli obblighi di cui sopra si applicano ad acquisti di beni o servizi di importo pari o superiori ad € 1.000,00;

Considerato che la spesa derivante dalla presente fornitura è inferiore ad €. 1.000,00;

Ritenuto quindi, per quanto sopra, di procedere all'affidamento diretto del servizio di copia alla copisteria Prontocopia s.r.l. (P.IVA 01142260528), ubicata a Poggibonsi, in Galleria Cav. Vittorio Veneto n. 19, senza ricorrere al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana" (START), né al MEPA, né al CONSIP o altre centrali di committenza;

Visto il D.Lgs. 50/2016, e nello specifico l'art. 36, comma 2;

Visto l'art. 147 bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella L. n. 213/2012, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;



DETERMINA

- 1- di approvare le premesse suesposte quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2- di affidare l'esecuzione di stampe, copie, fotocopie, scansioni, copie eliografiche, riproduzioni e radex di elaborati tecnici, progetti e cartografia, stampe da file formato grafico, ecc. per l'anno 2017, alla ditta Prontocopia s.r.l. (P.I. 01142260528), con sede a Poggibonsi (Si), Galleria Cav. Vittorio Veneto n° 19, per i motivi di cui in premessa;
- 3- di adottare un impegno di spesa di complessivi €. 900,00, I.V.A. compresa;
- 4- di imputare la spesa sul CAP. 1208 B.P. 2017 del Bilancio di Previsione del corrente esercizio, in corso di approvazione, ove esiste la necessaria disponibilità;
- 5- di provvedere alla relativa liquidazione di spesa, nell'ambito del presente impegno, senza ulteriore atto di liquidazione, su presentazione della fattura, vistata e controllata per conformità e congruità dal competente ufficio comunale;
- 6 - di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000;
- 6- di inviare il presente all'Area Servizi Finanziari – Servizi Statistici ed all'Ufficio Segreteria per i conseguenti adempimenti.

Tavarnelle Val di Pesa, lì 02.01.2017

*Il Responsabile del Servizio
Lavori Pubblici
F.to P.E. Nino Renato Beninati*



Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Art. 151 4° comma Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267

Visto in ordine alla Regolarità contabile

i favorevole

i contrario

Attestazione della copertura finanziaria
impegno di spesa n° 186/2017

Risorsa intervento n° _____

Capitolo n° 1208

Importo €. 900,00

Scheda PEG _____

Competenziazione dal ____ al _____

Data 02.01.2017

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari -
Servizi Statistici
F.to Dr.ssa Barbara Bagni