



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12 DEL 22.02.2017

OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2017 – 2019 e piano assunzioni 2017. Approvazione dotazione organica.

L'anno duemiladiciassette e questo giorno ventidue del mese di febbraio, alle ore 16.00, nel Palazzo Comunale si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

All'appello nominale degli Assessori in carica risultano:

1) BARONCELLI David	Sindaco	PRESENTE
2) BARETTA Marina	Assessore	ASSENTE
3) CASAMONTI Giulia	“	PRESENTE
4) RUSTIONI Marco	“	PRESENTE
5) VENTURINI Davide	“	PRESENTE

PRESIEDE l'adunanza il Sindaco David Baroncelli con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Rocco Cassano, incaricato della redazione del presente verbale.

ACCERTATA la legalità del numero degli intervenuti, si passa all'esame dell'oggetto sopra indicato, il cui verbale è letto, approvato e sottoscritto come segue:



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39 della L. n. 449 del 27.12.1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n.482 del 02.04.1968;
- a norma dell'art. 91 del T.U.E.L. gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68 del 12.03.1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102 della L. n. 311 del 30.12.2004, le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 ed all'art. 70, comma 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448 del 28.12.2011 (Legge Finanziaria 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L.n. n.449 del 27.12.1997 e ss.mm.ii.;
- secondo l'art. 3, comma 120 *bis* del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L.n. n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 4 del medesimo Decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla Delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'Ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D.Lgs.n. 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione, o trasferimento di funzioni;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16, comma 1 della L.n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'01.01.2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

nuove assunzioni, o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerato pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Valutate le proposte dei Responsabili dei Servizi/Aree riguardanti i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico - finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Rilevato che è stata effettuata la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, approvata dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 6 del 23.01.2017, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

Ritenuto, pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di approvare la dotazione organica dell'Ente, da ultimo approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 24.11.2008 intesa come numero totale dei dipendenti in servizio, aggiornandola con le cessazioni del personale intervenute nel frattempo, nella consistenza di seguito specificata:

CAT.	POSTI	COPERTI	VACANTI	
D3	3	1	2	1 PART-TIME 50%
D1	17	15	2	
C	23	19	4	
B3	14	9	5	
B1	7	4	3	
TOTALE	64	48	16	

Richiamata la normativa vigente in materia di assunzioni negli Enti soggetti al patto di stabilità ed in particolare:

- la L.n. 232/2016 (Legge di Bilancio 2017);
- l'art. 1, comma 228 della L. n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016);



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

Considerato che:

1. per procedere alle assunzioni per i Comuni al di sopra dei 1.000 abitanti l'aggregato delle spese di personale non può essere nel 2017 superiore alla media delle spese di personale degli anni 2011 – 2013 in virtù dell'art. 1, comma 557 e ss. della L.n. 296/2006;

2. è stata abrogata la disposizione che prevedeva il contenimento del rapporto tra spese di personale e spese correnti;

3. per il 2017 il turn over è fissato nel 75% della spesa dei cessati nell'anno precedente, purché venga rispettato il rapporto dipendenti/popolazione definito dal D.M. del 24.07.2014;

Considerato che il Comune di Tavarnelle Val di Pesa intende procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296 del 27.12.2006 (Legge Finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità, il cui limite, definito dal comma 557 *quater*, come media del triennio 2011 - 2013, risulta pari ad € 1.739.918

Rilevato che per il Comune di Tavarnelle Val di Pesa è rispettato il rapporto dipendenti/popolazione che deve essere inferiore a quello definito dal D.M. del 24.07.2014 (*infatti per i Comuni con popolazione da 5.000 a 9.999 il rapporto medio dipendenti popolazione è 1/151 - Tavarnelle Val di Pesa ha 7.800 abitanti ed un n. di dipendenti pari a 48 unità. Il rapporto medio è quindi 51 dipendenti*);

Vista la possibilità dell'utilizzo dei resti* delle facoltà assunzionali anni 2014 - 2015 - 2016 calcolato sulle rispettive cessazioni degli anni 2013 – 2014 - 2015 secondo le percentuali previste al tempo e cioè:

- 2014: 60% cessati 2013 (nessuno);
- 2015: 60% cessati 2014 (nessuno);
- 2016: 75% cessati 2015 (n.1 cat. B3);

Preso atto, pertanto, che per l'anno 2017 la facoltà assunzionale del Comune di Tavarnelle Val di Pesa complessivamente pari a € 65.276,12 è la seguente:

- € 44.984,73, pari al 75% del costo per cessazione cat. D3 (€ 59.979,64);
- € 20.291,39, derivante dal 75% dei resti per cessazione cat. B3 (€ 27.055,19);

* Il risparmio per le cessazioni si calcola solamente sul trattamento tabellare iniziale e sulla quota dell' indennità di comparto a carico del Bilancio. Occorre aggiungere i risparmi derivanti dal taglio operato al Fondo per la contrattazione decentrata per la diminuzione del personale in servizio. Occorre aggiungere anche gli oneri previdenziali e l'Irap. Di conseguenza non si calcola il trattamento economico accessorio in godimento, ivi comprese le progressioni orizzontali e neppure la Ria e gli assegni *ad personam*.

Il costo del personale da assumere va calcolato con riferimento al trattamento tabellare iniziale, all' indennità di comparto a carico del Bilancio, agli oneri previdenziali ed alla Ria. Sulla base delle previsioni della L. n. 56/2014 e del D.P.C.M. del 14.09.2015, nel costo dei dipendenti degli Enti di Area Vasta occorre calcolare il trattamento accessorio in godimento.



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

Tenuto conto che nella dotazione organica vigente risultano ad oggi vacanti n. 16 posti di varie categorie e profili;

Rilevato che il Comune di Tavarnelle Val di Pesa intende assumere a tempo indeterminato n. 1 collaboratore tecnico cat. B3 (costo pari ad € 27.055,19) ed un esperto amministrativo cat. C1 (costo pari ad € 28.772,21) per una spesa totale pari ad € 55.827,40;

Rilevato inoltre che l'assunzione di personale a tempo determinato necessario per far fronte alla copertura temporanea di posti vacanti per cessazioni, malattie ed altre assenze viene fatta secondo il rispetto del limite imposto dall'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 della L.n. 183/2011, come mitigato dalle disposizioni di cui all'art. 11, comma 4 *bis* del D.L.n. 90/2014;

Considerato che è attivo un contratto a tempo determinato per un'unità di personale in cat. C con scadenza il 30.06.2017;

Rilevato che occorre provvedere all'assunzione a tempo determinato di un'unità di personale in cat. D, part - time 66,67% orario per sei mesi;

Evidenziato che nell'allegato A) alla presente deliberazione a farne parte integrante e sostanziale viene indicato il fabbisogno di personale per il triennio 2017 - 2019;

Preso atto che il Comune di Tavarnelle Val di Pesa ha rispettato il vincolo del pareggio di Bilancio nell'anno 2016;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano le norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 29.12.2010 e ss.mm.ii;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 25.01.2017, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera B) a farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni Sindacali in data 25.01.2017;

Visti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile del Area Servizi Finanziari – Servizi Statistici, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

Con votazione unanime, palese e favorevole, resa nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse suesposte quale parte integrante e



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

sostanziale del presente atto;

- 2) di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs.n. 165/2011 e della ricognizione delle eccedenze di personale, effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs.n. 165/2001, non emergono situazioni di personale in esubero;
- 3) di approvare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 2), la dotazione organica del Comune di Tavarnelle Val di Pesa nella consistenza di seguito specificata:

CAT.	POSTI	COPERTI	VACANTI	
D3	3	1	2	1 PART-TIME 50%
D1	17	15	2	
C	23	19	4	
B3	14	9	5	
B1	7	4	3	
TOTALE	64	48	16	

- 4) di dare atto che l'attuale dotazione organica è congruente con le assunzioni programmate con il presente atto e meglio specificate nell'allegato A) alla presente deliberazione a farne parte integrante e sostanziale;
- 5) di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017 - 2019 ed il piano occupazionale 2017, nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, nonché di contenimento della spesa di personale, l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure:
 - n. 1 posto di categoria B3, profilo professionale "collaboratore tecnico" (€ 27.055,19);
 - n. 1 posto di categoria C1, profilo professionale "esperto amministrativo" (€ 28.772,21);



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

- 6) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557, della L.n. 296/2006 e ss.mm.ii., in tema di contenimento della spesa di personale, tenuto conto che non si calcolano, a tal fine, le sole spese per il personale provinciale ricollocato;
- 7) di dare mandato al responsabile dell'Area Amministrativa di compiere tutti gli atti necessari all'espletamento delle procedure di mobilità ex art. 30 e 34 *bis* del D.Lgs.n. 165/2001, propedeutiche alla copertura dei posti previsti nella vigente programmazione;
- 8) di prendere atto del parere favorevole del Revisore dei Conti rilasciato in data 25.01.2017 ed allegato alla presente deliberazione sotto la lettera B) a farne parte integrante e sostanziale;
- 9) di riservarsi fin da adesso la facoltà di integrare, o modificare, il presente atto in seguito a successive e diverse esigenze dell'Ente, coerentemente ad eventuali modifiche legislative, o regolamentari, che dovessero intervenire nel frattempo;
- 10) di avere fornito la prescritta informazione della presente programmazione alle Organizzazioni Sindacali in data 25.01.2017;
- 11) di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, al fine di rendere immediatamente esecutive le disposizioni suesposte.



COMUNE DI TAVARNELLE VAL DI PESA

PROVINCIA DI FIRENZE

DELIBERAZIONE N. 12/GC DEL 22.02.2017

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267 DEL 18.08.2000, IN MERITO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE PER OGGETTO:

Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2017 – 2019 e piano assunzioni 2017. Approvazione dotazione organica.

AREA AMMINISTRATIVA

Ufficio Personale

Il sottoscritto, nella propria qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Tavarnelle Val di Pesa;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

E S P R I M E

il proprio **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica relativamente all'adozione della proposta di deliberazione in oggetto da parte dell'organo competente.

Tavarnelle V.P., 13.02.2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

f.to Dott. Sandro Bardotti

AREA SERVIZI FINANZIARI – SERVIZI STATISTICI

Ufficio Ragioneria

La sottoscritta, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Servizi Finanziari – Servizi Statistici dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;

Vista la proposta di Deliberazione in oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

E S P R I M E

il proprio **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile relativamente all'adozione della proposta di Deliberazione in oggetto da parte dell'organo competente;

Tavarnelle V.P., 14.02.2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI – SERVIZI STATISTICI

Dott.ssa Barbara Bagni



IL PRESIDENTE
f.to David Baroncelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Rocco cassano

PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la Deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Tavarnelle Val di Pesa in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Tavarnelle V.P., 23.02.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Rocco Cassano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Tavarnelle V.P., 22.02.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Rocco Cassano

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che copia della presente Deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e che contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Tavarnelle V.P., _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Rocco Cassano
